



Toinen versio
24.5.2018
Timo Pohjosaho
Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki ry

Rekisteriseloste

Rekisterinpitäjät

Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki ry (KYT ry)
Matarankatu 4
40100 Jyväskylä

Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki osuuskunta (KYT osuuskunta)
Matarankatu 4
40100 Jyväskylä

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Timo Pohjosaho, Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki ry
040 4873055
timo.pohjosaho@kyt.fi

Rekisterien nimet

- IT-palveluiden asiakasrekisteri
- Tietosuoja-astian asiakasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Asiakkaiden laskutus ja kontaktointi.

Sähköpostiosoite saattaa olla myös kopiokoneelle tallennettuna, jotta asiakas voi skannata papereita ja lähettää ne suoraan sähköpostilaatikkoonsa.

Rekisteröintiperuste

Rekisteröidyn edustama organisaatio on tehnyt sopimuksen KYT:n kanssa IT-palveluista tai tietosuoja-astian käytöstä. Rekisteröity on organisaation yhteyshenkilö.



Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedoiksi luokiteltavia tietoja rekisterissä ovat:

- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- asiakasorganisaation nimi ja yhteystiedot
- nimi
- organisaation pankkiyhteystiedot

Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot on joko otettu tehdystä sopimuksesta, tai ne on sovittu rekisteröidyn tai tämän työnantajan kanssa.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset | Luovutus EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Taloushallinnon teknisistä ratkaisuista johtuen tietoja luovutetaan Visma Software Oy:lle.

Kopiokoneiden huoltojen yhteydessä myös On Office Oy saattaa käsitellä kopiokoneelle tallennettuja henkilötietoja. IT-järjestelmien teknisestä toiminnasta johtuen, henkilötietorekisteri saattaa sijaita ulkoisen organisaation palvelinlaitteistolla, jolloin kyseinen ulkoinen organisaatio on myös tiedon käsittelijä. Näin on esimerkiksi pilvipalveluita tai virtualisoituja palvelimia käytettäessä. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Tietojen säilyttäminen

Tietoja säilytetään, kunnes peruste niiden säilytykselle on poistunut. Käytännössä tämä tarkoittaa sopimuksen päättymistä tai yhteystietojen muuttumista.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Sähköisen materiaalin sisältävät laitteet sijaitsevat lukituissa tiloissa, joihin on rajattu pääsy. Laitteisiin pääsy edellyttää onnistunutta autentikointia. Järjestelmään ei ole pääsyä julkisesta internetistä.

Jos rekisteristä otetaan tuloste, se hävitetään tietosuojastaan. Kirjoitetut sopimukset säilytetään lukitussa tilassa ja hävitetään tietosuojastaan.



Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on lainsäädännön mukaiset oikeudet:

- a) Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- b) Oikeus tulla informoiduksi tietoturvaloukkauksista.
- c) Oikeus saada pääsy omiin tietoihin. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus tunnistaa rekisteröidyn henkilöllisyys, kun hän käyttää oikeuksiaan saadakseen pääsyn tietoihinsa. Rekisteröidyn pyyntöihin näitä oikeuksia koskien on vastattava kuukauden kuluessa tai kahden kuukauden kuluessa, mikäli pyyntö on monimutkainen tai niitä on tullut määrällisesti useita.
- d) Oikeus kieltäytyä suoramarkkinoinnista ja tiedotuksesta.
- e) Oikeus pyytää tietojen poistamista jollei niiden käsittelylle ole muuta laillista perustetta.
- f) Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.
- g) Oikeus virheellisen henkilötiedon oikaisemiseen tai puutteellisen tiedon täydentämiseen.

Muuta

Tietoja ei käytetä profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon.