

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimisoiva

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki ry/Järjestöpalvelut Osoite Matarankatu 4 40100 Jyväskylä Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Tiina Sivonen Osoite Matarankatu 6 40100 Jyväskylä Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 0400 365760
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Asiakasrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Koota asiakkaiden/järjestöjen yhteystiedot yhteydenottoa varten sekä asiakaskäyntien raportoinnin vuoksi STEA:lle.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Henkilön nimi, osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, henkilön asema organisaatiossa sekä sukupuoli.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tiedot kysytään rekisteröidyiltä itseltään.

<b>7</b> <b>Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset</b>	Ei luovutuksia.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Ei
<b>9</b> <b>Rekisterin suojausten periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Säilytetään mapissa, lukitussa huoneessa. Tiedot hävitetään silppuamalla, lukittuun tietosuojaa- astiaan tai polttamalla.</p> <p>Tietoja säilytetään kunnes asiakas pyytää tietojen poistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisteri sijaitsee suojatulla palvelimella ja siihen on käyttöoikeus KYT-järjestöpalveluiden työntekijöillä.</p> <p>Tietoja säilytetään kunnes asiakas pyytää tietojen poistoa.</p>